«Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի» ամբիոնի

04.03.2022թ. նիստի

Արձանագրություն 1

Օրակարգում՝

Ռուբեն Թոփչյանի՝ Համակարգչային մտածելակերպ: <<Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն>> հանրակրթական դպրոցի 7-րդ դասարանի փորձնական դասագրքի քննարկում:

Լսեցին – Ռուբեն Թոփչյանը մանրամասն ներկայացրեց՝ Համակարգչային մտածելակերպ դասագիրքը, նրա կառուցվածքն ու բովանդակության հիմնավորումը: Խոսվեց 8-րդ և 9-րդ դասարանների դասագրքերի պատրաստման հեռանկարների մասին:

Քննարկվեց նաև դասագրքի՝ նոր չափորոշիչներին համապատասխանելիության հարցը:

Արտահայտվեցին – Ա. Թաղևոսյանը, Հ. Հարությունյանը, Գ. Կիրակոսյանը, Վ. Սահակյանը, Ա. Նավասարդյանը:

Որոշեցին - Ռուբեն Թոփչյանի՝ Համակարգչային մտածելակերպ: «Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն» հանրակրթական դպրոցի 7-րդ դասարանի փորձնական դասագրքին տալ դրական եզրակացություն, ինչպես նաև ներառել դրա բովանդակային միջուկը և մեթոդական լուծումները քննարկման առարկա դարձնել Ինֆորմատիկայի դասավանդման մեթոդիկա դասընթացի շրջանակներում:

Նիստի նախագահ,
ամբիոնի վարիչ, մ.գ.թ., դոցենտ՝ *Ա. Թաղևոսյան*

Նիստի քարտուղար՝ *Վ. Մանուկյան*

«Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի» ամբիոնի

10.12.2021թ. նիստի

Արձանագրություն 1

Օրակարգում

1. Ամբիոնի հայցորդներ՝ Համլետ Աշոտի Գալստյանի և Երանուհի Խաչիկի Հարությունյանի ատեստավորման հարցի քննարկում և հաստատում: /Զեկուցողներ՝ ամբիոնի հայցորդներ/
2. Ամբիոնի ասպիրանտ՝ Գոհար Նահապետյանի թեկնածուական ատենախոսության թեմայի քննարկում և հաստատում: /Զեկուցող՝ Գ.Նահապետյան/
3. Ամբիոնի կողմից իրականացվող դասալսումների գրաֆիկի հաստատում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան/
4. Գիտական սեմինարների կազմակերպում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան/
5. Տոմսերի, հարցաշարերի, միջանկյալ և ամփոփիչ ստուգումների հաստատման հարցի քննարկում:
6. Առկա բակալավր 4-րդ կուրսի ավարտական աշխատանքների ատեստացիայի արդյունքների քննարկում:
7. Ամբիոնի տարեկան հաշվետվության հաստատում:
8. 2-րդ կիսամյակի նախապատրաստական աշխատանքների հարցերի քննարկում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան /
9. Այլ հարցեր.

ԼՍԵՑԻՆ 1. - Ամբիոնի հայցորդ՝ Համլետ Գալստյանի ատեստավորման հարցի մասին: Ամբիոնի հայցորդ՝ Համլետ Աշոտի Գալստյանը ներկաներին ներկայացրեց ատենախոսության հաշվետվությունը: /Հաշվետվությունը կցված է:/

Արտահայտվեցին – Ա.Թադևոսյանը, Հ.Հարությունյանը, Ա.Նավասարդյանը:

Որոշեցին – Ատեստավորել ամբիոնի հայցորդ՝ Համլետ Աշոտի Գալստյանին:

ԼՍԵՑԻՆ 1 - Ամբիոնի հայցորդ՝ Երանուհի Խաչիկի Հարությունյանի ատեստավորման հարցի մասին: Ամբիոնի հայցորդ՝ Երանուհի Խաչիկի Հարությունյանը ներկաներին ներկայացրեց ատենախոսության հաշվետվությունը: /Հաշվետվությունը կցված է:/

Արտահայտվեցին – Ա.Թադևոսյանը, Հ.Հարությունյանը, Ա.Նավասարդյանը:

Որոշեցին – Ատեստավորել ամբիոնի հայցորդ՝ Երանուհի Խաչիկի Հարությունյանին:

ԼՍԵՑԻՆ 2 Ամբիոնի ասպիրանտ՝ Գոհար Նահապետյանը ներկայացրեց թեկնածուական ատենախոսության թեման: /Ղեկավարի համաձայնագիրը, հաշվետվությունը կցված են/:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ - Հաստատել ամբիոնի ասպիրանտ՝ Գոհար Հենրիկի Նահապետյանի թեկնածուական ատենախոսության թեման:

ԼՍԵՑԻՆ 3 - Ամբիոնի կողմից իրականացվող դասալսումների գրաֆիկի հաստատման մասին:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Հաստատել ամբիոնի կողմից իրականացվող դասալսումների գրաֆիկը:

ԼՍԵՑԻՆ 4 - Ա. Թաղնոսյանը խոսեց ամբիոնի կողմից իրականացվող սեմինարների մասին:

ԼՍԵՑԻՆ 5 - Ներկաներին ներկայացվեց տոմսերի, հարցաշարերի, միջանկյալ և ամփոփիչ ստուգումների հաստատման գրաֆիկները:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ - Տոմսերի, հարցաշարերի, միջանկյալ և ամփոփիչ ստուգումների հաստատման ամսաթիվ նշանակել ս/թ դեկտեմբերի 10-ը:

ԼՍԵՑԻՆ 6 Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Թաղնոսյանը ներկայացրեց ամբիոնի տարեկան հաշվետվությունը:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Ս. Ասատրյանը, Ա. Նավասարդյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ - Հաստատել 2021թ ամբիոնի տարեկան հաշվետվությունը

Նիստի նախագահ
ամբիոնի վարիչ, մ. գ. թ. , դոցենտ՝ *Ա. Թաղնոսյան*

Նիստի քարտուղար՝ *Վ. Մանուկյան*

Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի» ամբիոնի

18.05.2022թ. հեռավար նիստի

Արձանագրություն 1

Օրակարգում

1. Ստուգման ձևերի քննարկում և հաստատում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան/
2. Առկա բակալավր, առկա մագիստրատուրա, հեռակա բակալավր ավարտական կուրսերի նախապաշտպանության արդյունքների քննարկում և հաստատում: /Զեկուցող՝ Ա.Թադևոսյան /
3. 2022-2023 ուստարվա ծանրաբեռնվածության հետ կապված հարցերի քննարկում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան /
4. Հեռակա ուսուցման 1-4րդ կուրսերի 2-րդ կիսամյակի նախապատրաստական աշխատանքներ: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան /
5. Ընթացիկ հարցեր

ԼՍԵՑԻՆ 1. Ա. Թադևոսյանը խոսեց դասընթացների ստուգման ձևերի մասին: Նա նշեց, որ ստուգման ձևերը պետք է կատարվեն առարկայական նկարագրերում նշված ձևով:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Ա. Նավասարդյանը, Գ. Էլոյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ - ելնելով առարկայի բնույթից և առանձնահատկություններից հաստատել դասավանդող մասնագետների կողմից առաջարկված և քննարկված ստուգման ձևերը:

ԼՍԵՑԻՆ 2. Ա. Թադևոսյանը ներկայացրեց առկա բակալավր, առկա մագիստրատուրա, հեռակա բակալավր ավարտական կուրսերի նախապաշտպանության արդյունքները: Նա նշեց, որ ավարտական կուրսերի ուսանողները ամբիոնի կողմից երաշխավորվում են և կարող են ուսանողները մասնակցել պետական ավարտական քննությունների պաշտպանությանը:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Գ. Էլոյանը, Վ.Խառատյանը.

ՈՐՈՇԵՑԻՆ առկա բակալավր, առկա մագիստրատուրա, հեռակա բակալավր ավարտական կուրսերի նախապաշտպանության արդյունքները համարել բավարար և երաշխավորել:

ԼՍԵՑԻՆ 3. Ա. Թադևոսյանը խոսեց 2022-2023 ուստարվա ծանրաբեռնվածության մասին:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Գ. Էլոյանը, Վ.Խառատյանը, Ա. Նազարյանը

ՈՐՈՇԵՑԻՆ 2. -Հաշվի առնելով ուրվագծվող վիճակը մշակել մեխանիզմներ հնարավորինս մեծ թվով դիմորդներ ներգրավվելու համար: Մասնավորաբար շարունակել ֆակուլտետի և ամբիոնի կողմից իրականացվող անվճար առարկայական պարապմունքներն դիմորդների հետ, մասնագիտական իրազեկման այցերն ու AspuLogin մրցույթը:

ԼՍԵՑԻՆ 4. Ա. Թադևոսյանը խոսեց հեռակա ուսուցման 1-4րդ կուրսերի 2-րդ կիսամյակի նախապատրաստական աշխատանքների մասին:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ - Ընդունել ի գիտություն:

Նիստի նախագահ
ամբիոնի վարիչ, մ. գ. թ. , դոցենտ՝ ***Ա. Թադևոսյան***

Նիստի քարտուղար՝ ***Վ.Մանուկյան***

Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի» ամբիոնի
23.09.2021թ. Հեռավար նիստի
Արձանագրություն 1

Օրակարգում

1. Հեռակա բակալավր 4-րդ կուրսի քննությունների արդյունքների ամփոփում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան/

2. Ավարտական աշխատանքների, մագիստրոսական թեզերի թեմաների քննարկում և հաստատում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան/

3. 2021-2022 ուստարվա պրակտիկայի հետ կապված որոշումները և ժամանակացույցը: /Զեկուցող՝ Գ. Էլոյան/

ԼՍԵՑԻՆ 1. Հեռակա բակալավր 4-րդ կուրսի քննությունների արդյունքների մասին: Նշվեց, որ կան կուրսեր, որտեղ ուսանողները չեն հանձնել քնությունները:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Գ. Կիրակոսյանը, Ս. Ասատրյանը, Հ. Հարությունյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Ամփոփված արդյունքները ընդունել ի գիտություն

ԼՍԵՑԻՆ 2. Ա. Թադևոսյանը ներկայացրեց ավարտական աշխատանքների, մագիստրոսական թեզերի քանակը ըստ ղեկավարների:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Ա.Նավասարդյան, Գ.Էլոյան, Հ. Հարությունյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Շատ շտապ ամբիոնի էլեկտրոնային հասցեին ուղարկել մագիստրոսական թեզերի և ավարտական աշխատանքների թեմաները

ԼՍԵՑԻՆ 3. 2021-2022 ուստարվա պրակտիկայի հետ կապված որոշումները և ժամանակացույցը.

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Ամբիոնի դասախոս Գ.Էլոյանը ներկաներին ներկայացրեց 2021-2022 ուստարվա պրակտիկայի հետ կապված որոշումները և ժամանակացույցը.

Նիստի նախագահ
ամբիոնի վարիչ, մ. գ. թ. , դոցենտ՝ *Ա. Թադևոսյան*

Նիստի քարտուղար՝ *Վ.Մանուկյան*

«Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի» ամբիոնի

24.01.2022թ. նիստի

Արձանագրություն 1

ՕՐԱԿԱՐԳՈՒՄ՝

1. Նոր ՄԿԾ-ների լրամշակման գործընթացի մասին: /Զեկուցողներ՝ Մ.Փոթիկյան, Ա.Նազարյան, Ա.Նավասարդյան, Վ.Խառատյան /

2. Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի ամբիոնի հետ կապված հարցերի քննարկում: /Զեկուցող՝ Ս.Ասատրյան /

3. Ատեստացիաների քննարկում: /Զեկուցող՝ Ս.Ասատրյան/

4. Այլ հարցեր.

ԼՍԵՑԻՆ 1. – Ամբիոնի որակի պատասխանատու՝ Մ. Փոթիկյանը խոսեց նոր ՄԿԾ-ների մշակման գործընթացի մասին: Նա ներկայացրեց ՄԿԾ-ների գործընթացը: Նա նշեց, որ հանձնախմբի հանդիպումները պետք է լինեն ավելի հաճախակի:

Արտահայտվեցին – Ա.Նազարյանը, Գ. Էլոյանը, Վ. Խառատյանը:

Որոշեցին - լրամշակել առարկայական ծրագրերը՝ խստագույնս համապատասխանեցնելով դրանց վերջնարդյունքները մասնագիտական կրթական ծրագրի վերջնարդյունքներին:

ԼՍԵՑԻՆ 2. – Ս. Ասատրյանը խոսեց ամբիոնի հետ կապված առկա հարցերի շուրջ:

Արտահայտվեցին – Ա. Թադևոսյանը, Հ. Հարությունյանը, Գ. Էլոյանը:

Որոշեցին. - Ընդունել ի գիտություն

ԼՍԵՑԻՆ 3 – Ս. Ասատրյանը խոսեց ատեստացիաների մասին: Նա նշեց, որ բոլոր կուրսերում անցկացվել են ատեստացիաներ, որի արդյունքները եղել են դրական և բոլոր կուրսերը ատեստավորվել են:

Արտահայտվեցին – Ա. Թադևոսյանը, Հ. Հարությունյանը, Գ. Էլոյանը:

Որոշեցին - Արդյունքները ընդունել ի գիտություն

Նիստի նախագահ

ամբիոնի վարիչի ժ/պ, մ. գ. թ., դոցենտ *Ս. Ասատրյան*

Նիստի քարտուղար՝ *Վ. Մանուկյան*

Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի» ամբիոնի
26.11.2021թ. Հեռավար նիստի
Արձանագրություն 1

Օրակարգում

1. ՀՊՄՀ–ի 100 ամյակի միջոցառման առաջարկների քննարկում: /Զեկուցող՝ Ա. Թաղևոսյան/

2. Հեռակա մագիստրատուրա 3-րդ կուրսի մագիստրոսական թեզերի նախապաշտպանության գրաֆիկի քննարկում և հաստատում: /Զեկուցող՝ Ա. Թաղևոսյան/

3. Հեռակա մագիստրատուրա 3-րդ կուրսի մագիստրոսական թեզերի պաշտպանության գրաֆիկի քննարկում և հաստատում: /Զեկուցող՝ Ա. Թաղևոսյան/

ԼՍԵՑԻՆ 1. Ամբիոնի վարիչ՝ Ա. Թաղևոսյանը խոսեց ՀՊՄՀ–ի 100 ամյակի միջոցառման մասին: Նա դասախոսների առաջարկեց տալ միջոցառումների առաջարկներ՝ նվիրված ՀՊՄՀ-ի 100 ամյակին:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Գ. Կիրակոսյանը, Ս. Ասատրյանը, Հ. Հարությունյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Յուրաքանչյուր դասախոսին հանձնարարվեց ՀՊՄՀ-ի 100 ամյակի միջացառման համար ներկայացնել առաջարկություններ

ԼՍԵՑԻՆ 2. Ա. Թաղևոսյանը ներկայացրեց հեռակա մագիստրատուրա 3-րդ կուրսի մագիստրոսական թեզերի նախապաշտպանության գրաֆիկը:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Ա.Նավասարդյան, Գ.Էլոյան, Հ. Հարությունյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Հեռակա մագիստրատուրա 3-րդ կուրսի մագիստրոսական թեզերի նախապաշտպանության օր նշանակել՝ 2021 թվականի դեկտեմբերի 24-ին՝ առերես:

ԼՍԵՑԻՆ 3. Ա. Թաղևոսյանը ներկայացրեց հեռակա մագիստրատուրա 3-րդ կուրսի մագիստրոսական թեզերի պաշտպանության գրաֆիկը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Հեռակա մագիստրատուրա 3-րդ կուրսի մագիստրոսական թեզերի պաշտպանության օր նշանակել 2022 թվականի փետրվարի 4-ին՝ առերես:

Նիստի նախագահ
ամբիոնի վարիչ, մ. գ. թ. , դոցենտ՝ *Ա. Թաղևոսյան*

Նիստի քարտուղար՝ *Վ.Մանուկյան*

«Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի» ամբիոնի

28.12.2021թ. նիստի

Արձանագրություն 1

Օրակարգում

1. Հեռակա մագիստրատուրայի նախապաշտպանության արդյունքների քննարկում: /Զեկուցող՝ Ա. Թաղնոսյան /
2. Պրակտիկայի ընթացքում ծագած խնդիրների քննարկում: /Զեկուցող՝ Ա. Թաղնոսյան /
3. Միջանկյալ ստուգումների ընթացիկ հարցեր: /Զեկուցող՝ Ա. Թաղնոսյան/
4. 2-րդ կիսամյակի ուսումնական գործընթացի կազմակերպչական հարցեր: /Զեկուցող՝ Ա. Թաղնոսյան /
5. Ամբիոնի որակի ապահովման հանձնախմբի ձևավորում և աշխատանքների պլանավորում: /Զեկուցող՝ Ս. Ասատրյան /
6. Այլ հարցեր.

ԼՍԵՑԻՆ 1. – Ա. Թաղնոսյանը ներկայացրեց հեռակա մագիստրատուրայի նախապաշտպանության արդյունքները: Նա նշեց, որ վերապահումներով բոլորը կատեստավորվեն:

Արտահայտվեցին – Ա.Նաղարյանը, Գ. Էլոյանը, Վ. Խառատյանը:

Որոշեցին – Ընդունել ի գիտություն:

ԼՍԵՑԻՆ 2. – Մանկավարժական պրակտիկայի մեթոդիստ՝ Հ. Հարությունյանը ներկայացրեց հեռակա բակալավր 4-րդ կուրսի ուսանողուհի՝ Քնքուշ Սամվելի Տոնականյանի 4-րդ կուրսի մանկավարժական պրակտիկայի մասին:

Քնքուշ Տոնականյանը պրակտիկայի ընթացքում գտնվել է արտերկրում և չի կարողացել մասնակցել մանկավարժական պրակտիկային: Այդ պրակտիկան ըստ ժամանակացույցի նախատեսված էր 2022 թվականի հունվար ամսին, սակայն տեղափոխվել է 2021թվականի նոյեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին:

Արտահայտվեցին – Ա. Թաղնոսյանը, Հ. Հարությունյանը, Գ. Էլոյանը:

Որոշեցին. Միջնորդել պրակտիկայի վարչությանը՝ Քնքուշ Տոնականյանի մանկավարժական պրակտիկայի վերահանձնման համար:

ԼՍԵՑԻՆ 2 - Լսեցին - Հեռակա բակալավր 4-րդ կուրսի ուսանող՝ Սենիկ Գևորգի Մարգարյանի 4-րդ կուրսի մանկավարժական պրակտիկայի պարտքի հարցը:

Սենիկ Գևորգի Մարգարյանը պրակտիկայի ընթացքում գտնվել է արտերկրում և չի կարողացել մասնակցել մանկավարժական պրակտիկային: Այդ պրակտիկան ըստ

ժամանակացույցի նախատեսված էր 2022 թվականի հունվար ամսին, սակայն տեղափոխվել է 2021թվականի նոյեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին:

Արտահայտվեցին – Ա. Թաղնոսյանը, Հ. Հարությունյանը, Գ. Էլոյանը:

Որոշեցին - Միջնորդել պրակտիկայի վարչությանը՝ Սենիկ Գնորգի Մարգարյանի մանկավարժական պրակտիկայի վերահանձնման համար:

LUC3ԻՆ 3 - Միջանկյալ ստուգումների ընթացիկ հարցերի մասին: Մինչ միջանկյալների անցկացումը պատք է հարցաշարերը, հարցատոմսերը հաստատված լինեն ամբիոնի կողմից:

Որոշեցին – Ընդունել ի գիտություն:

LUC3ԻՆ 5. - Ամբիոնի որակի ապահովման հանձնախմբի ձևավորման և աշխատանքների պլանավորման մասին: Ս. Ասատրյանը ներկաներին ներկայացերց ամբիոնի որակի ապահովման հանձնախումբը՝

Ամբիոնի որակի պատասխանատու՝ Մ.Փոթիկյան,

Հանձնախմբի անդամներ՝ Ա. Նավասարդյան, Ա. Նադարյան, Հ.Հարությունյան, Գ.Էլոյան, Վ. Խառատյան

Արտահայտվեցին – Ա. Թաղնոսյանը, Հ. Հարությունյանը, Գ. Էլոյանը:

Որոշեցին – Հաստատել հանձնախմբի կազմը:

Նիստի նախագահ

ամբիոնի վարիչ, մ. գ. թ. , դոցենտ՝ *Ա. Թաղնոսյան*

Նիստի քարտուղար՝ *Վ.Մանուկյան*

Ինֆորմատիկայի և դրա դասավանդման մեթոդիկայի» ամբիոնի

31.08.2021թ. նիստի

Արձանագրություն 1

Օրակարգում

1. 2021-2022 ուսումնական տարվա աշխատանքային պլանի հաստատում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան/

2. 2021-2022 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների քննարկում: /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան/

3. 2021-2022 ուստարվա Google Classroom հարթակի հետ կապված հարցերի քննարկում /Զեկուցող՝ Վ. Մանուկյան/

4. 2021-2022 ուստարվա առարկայական նկարագրերի և տրոհումների վերահաստատման հարցերի քննարկում և հաստատում. /Զեկուցող՝ Ա. Թադևոսյան/

ԼՍԵՑԻՆ 1. 2021-2022 ուսումնական տարվա աշխատանքային պլանի հաստատման մասին: Ա. Թադևոսյանը ներկայացրեց աշխատանքային պլանը:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Գ. Կիրակոսյանը, Ս. Աստրյանը, Հ. Հարությունյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Հաստատել 2021-2022 ուսումնական տարվա աշխատանքային պլանը:

ԼՍԵՑԻՆ 2. 2021-2022 ուսումնական տարվա նախապատրաստական աշխատանքների քննարկման մասին:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ Գ. Կիրակոսյանը, Ս. Աստրյանը, Հ. Հարությունյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Բոլոր որոշումները ընդունել ի գիտություն.

ԼՍԵՑԻՆ 3. Վ. Մանուկյանը խոսեց 2021-2022 ուստարվա Google Classroom հարթակի հետ կապված հարցերի մասին:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ Մինչ ուսումնական տարվա մեկնարկը յուրաքանչյուր դասընթացում տեղադրել փաթեթ՝ առարկայական նկարագրերի, տրոհումների, հարցաշարերի առկայությամբ.

ԼՍԵՑԻՆ 4. Ա. Թադևոսյանը խոսեց 2021-2022 ուստարվա առարկայական նկարագրերի և տրոհումների վերահաստատման մասին:

ԱՐՏԱՀԱՅՏՎԵՑԻՆ - Գ. Կիրակոսյանը, Ս. Աստրյանը, Հ. Հարությունյանը:

ՈՐՈՇԵՑԻՆ - Վերահաստատել 2020-2021 ուստարվա առարկայական նկարագրերը և տրոհումները

Նիստի նախագահ

ամբիոնի վարիչ, մ. գ. թ. , դոցենտ՝ *Ա. Թադևոսյան*

Նիստի քարտուղար՝ *Վ. Մանուկյան*